

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ЦАЛЫК»
ПРАВОБЕРЕЖНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

ПРИКАЗ

от 28 ноября 2023г.

№238

**О порядке проведения и проверки итогового сочинения
в 2023-2024 учебном году**

На основании приказа Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта администрации местного самоуправления Правобережного района РСО-Алания №188 от 07.11.2023г. «Об участии в проведении и проверке итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение в МБОУ СОШ с. Цалык 06.12.2023 года (основной срок). Начало в 10.00 часов.
2. Провести итоговое сочинение в строгом соответствии с утвержденным Порядком проведения.
3. Назначить комиссию по проверке работ итогового сочинения в соответствии с Порядком проведения в следующем составе:
Годжиева Р.Б. – председатель комиссии
Кцоева Ф.М. – член комиссии.
4. Назначить организатором в аудитории №1 Алборову Р.В. и Годжиеву Д.Э., в аудитории №2 Боциеву А.В. и Харебову М.Ф., организатор вне аудитории – Елоева М.Г.
5. Координатору Годжиевой Д.Э. обеспечить:
 - создание материально-технических условий проведения итогового сочинения;
 - распределение участников итогового сочинения по местам проведения до 9.00 часов в соответствии с Порядком проведения;
 - присутствие в аудитории не менее двух членов комиссии образовательного учреждения по подготовке и проведению итогового сочинения.
 - места для присутствия должностных лиц, указанных в Порядке проведения;
 - организовать хранение в сейфе бумажных оригиналов бланков на итоговое сочинение, их копии, электронных носителей с видеосъемкой итогового сочинения и других материалов с утвержденной описью;
 - определить аудиторию для проверки и оценивания работ итогового сочинения и создать необходимые условия в соответствии с Порядком проведения в срок до 14.00 часов 03.12.2023г.
 - направить не позднее 14.00 часов 03.12.2023 года на электронную почту Управления информацию о фактическом количестве участников, количестве удаленных и досрочно завершивших итоговое сочинение;
 - ознакомить под роспись участников итогового сочинения с результатами итогового сочинения не позднее 2 рабочих дней со дня получения результатов;
 - обеспечить в срок до 18.00 часов 08.12.2023 года своевременную доставку в Управление:
 - оригиналов бланков регистрации и записи (дополнительных),
 - неиспользованных и испорченных бланков итогового сочинения,
 - протоколов проверки,
 - акты о досрочном завершении или удалении участников итогового сочинения,
 - сопроводительную документацию по проверке итогового сочинения (формы РИС «Планирование ГИА»),
 - отчет о проведении итогового сочинения,

6. Комиссии по проверке итогового сочинения Кцоевой Ф.М., Годжиевой Д.Э. обеспечить проверку итоговых сочинений согласно Критериев оценивания итогового сочинения 07.12.23г. до 16.00 часов.
7. Классному руководителю Сабаткоевой С.Т. обеспечить наличие у выпускников документов удостоверяющих личность и гелиевых ручек.
8. Техническому специалисту Харебовой М.Ф. обеспечить:
- видеосъемку с камер с таким условием, чтобы угол обзора каждой камеры немного захватывал обзор другого видеоустройства для обеспечения широкомасштабной съемки;
 - сканирование итоговых сочинений для проведения проверки;
 - своевременное тиражирование тем сочинений;
 - видеосъемку в аудитории по проверке и оцениванию работ итогового сочинения.
9. Разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационном стенде МБОУ СОШ с. Цалык.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы



Дзгоева Д.С.